

Éducation



Vocabulaire sur
l'éducation

Rédaction de courriel

Lire un bulletin
scolaire

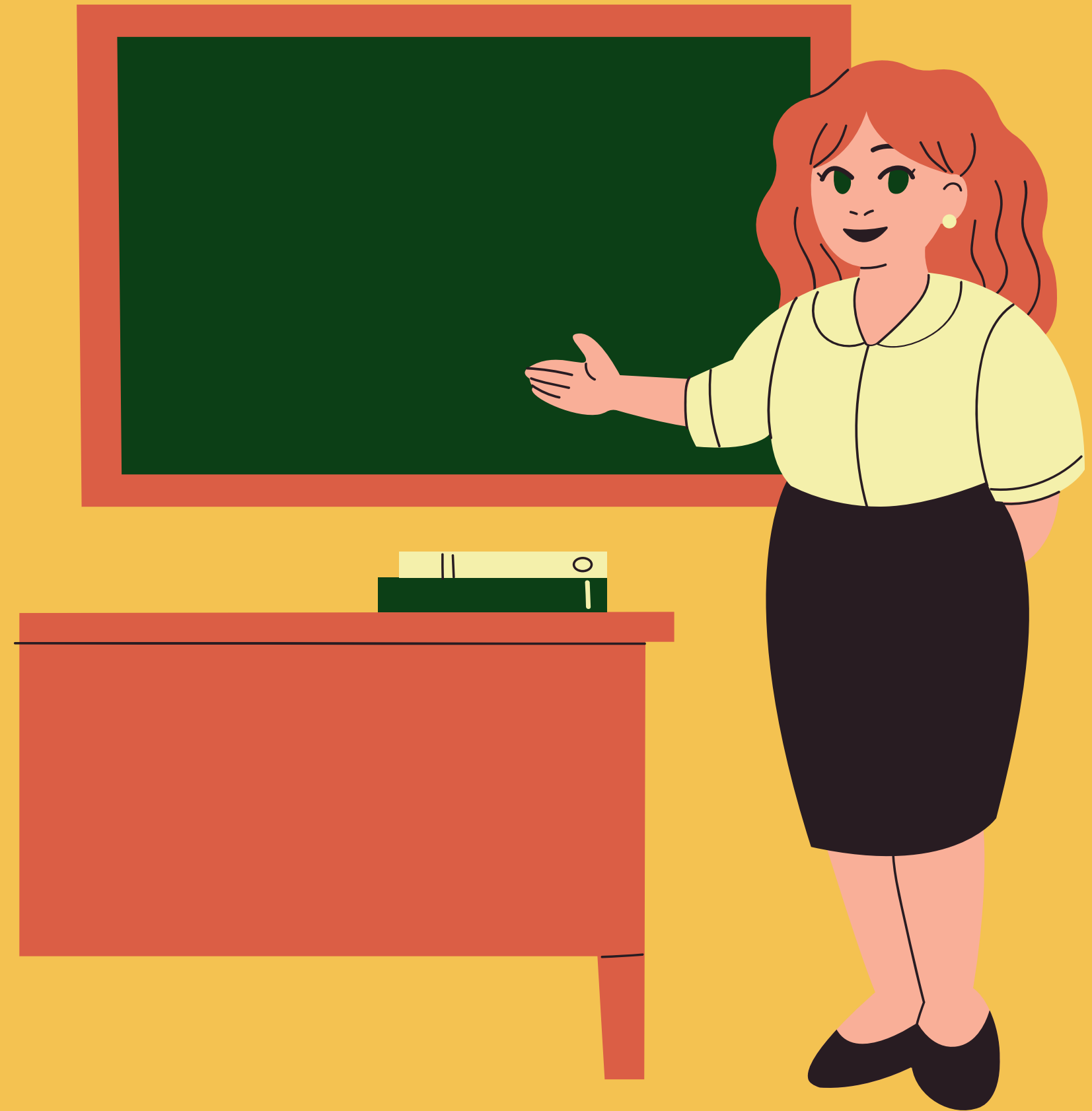


Avez-vous des enfants ?

Quel âge ont vos enfants ?

En quelle année sont-ils ?

**ENSEIGNANT /
ENSEIGNANTE**



**ÉTUDIANT /
ÉTUDIANTE**



**DIRECTEUR /
DIRECTRICE**



CLASSE



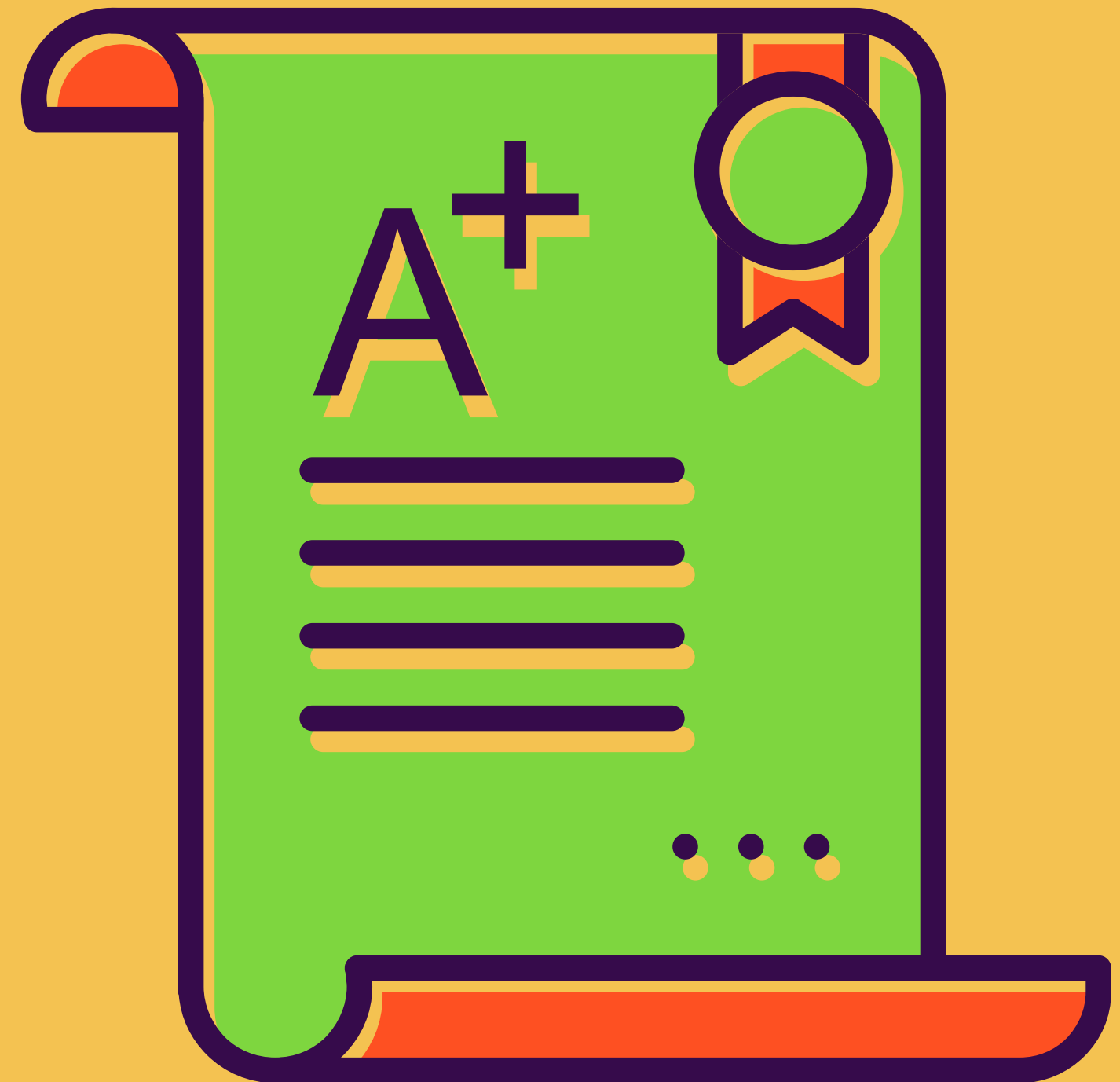
DEVOIRS



ÉVALUATION - EXAMEN



BULLETIN SCOLAIRE



RÉCRÉATION



RETENUE



ÉDUCATION PRÉSCOLAIRE - MATERNELLE



ÉCOLE PRIMAIRE



**ÉCOLE
SECONDAIRE
-
COLLÈGE**



Rédaction de courriel

En utilisant des titres de civilité (M., Mme, Dr, etc.) et une structure de courrier électronique formelle, et en vous basant sur l'exemple fourni, écrivez un faux courriel à un·e enseignant·e imaginaire.



Bulletin scolaire



Lisez le bulletin qui vous a été donné et notez les informations importantes.

En classe, discutez de ce qui était important dans ce bulletin scolaire.

En revue :



Nouveau vocabulaire

Rédiger un courriel

Lire un document officiel

Atelier suivant : Activités de fin de programme